



ประกาศ

สภาก่อสมทรัพย์สาธารณสุขชนชาติ จำกัด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี

ด้วยสภาก่อสมทรัพย์สาธารณสุขชนชาติ จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ เพื่อเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบสภาก่อสมทรัพย์สาธารณสุขชนชาติ จำกัด ว่าด้วย การจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2568 ได้มีมติให้ประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี สหกรณ์จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1.1 มีสัญชาติไทยและศรัทธาในอุดมการณ์ของสหกรณ์
- 1.2 อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ ในวันรับสมัคร กรณีผู้สมัครที่เป็นเพศชายต้องมีใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบ สด.43)
- 1.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 1.4 เป็นผู้มีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์ดี และไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ รวมทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง และโรคระบาด
- 1.5 เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและตั้งอยู่ในศีลธรรมอันดี
- 1.6 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวจนเกินความสามารถในการจัดการชำระหนี้
- 1.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- 1.8 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดสุ่มสี่สุ่มห้า หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- 1.9 ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัยซึ่งอาจต้องได้รับโทษ ไล่ออก หรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัย การสอบสวนและการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง
- 1.10 ไม่เป็นผู้เคยถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- 1.11 ไม่เคยเป็นผู้ถูกสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.12 ไม่มีผลประโยชน์ได้เสียอื่น ๆ เกี่ยวข้องกับกิจการหรือการลงทุนของสหกรณ์ นอกเหนือ จากสิทธิประโยชน์ของสมาชิกโดยทั่วไปที่พึงควรจะได้รับไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- 2.2 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี

3. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 3.1 รวบรวมเอกสารที่ได้รับจากฝ่ายการเงินนำมาตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและจัดทำสลิปบันทึกบัญชี และพิมพ์รายงาน
- 3.2 จัดทำเอกสารประจำวัน เข้าแฟ้มเพื่อรอการตรวจสอบ
- 3.3 จัดทำงบการเงิน และรายงานการประชุมประจำเดือน
- 3.4 ตรวจสอบยอดและเก็บรายละเอียดยอดคงเหลือของบัญชีต่างๆ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝาก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- 3.5 จัดทำทะเบียนบัญชีทรัพย์สินให้ถูกต้อง
- 3.6 เก็บข้อมูลสถิติ รายการบัญชีต่างๆ
- 3.7 เก็บรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานการจ่ายเงินกู้และเงินฝาก
- 3.8 จัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร และรายละเอียดเงินรอตรวจสอบ
- 3.9 ตรวจสอบความถูกต้องของยอดลูกหนี้ และทุนเรือนหุ้นกับรายการบัญชี
- 3.10 ปิดงบการเงินประจำปี และตรวจสอบรายละเอียดประกอบงบเพื่อให้ผู้สอบบัญชี
- 3.11 จัดทำงบการเงินต่างๆ ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 3.12 วิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินเสนอต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน
- 3.13 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

4. เงื่อนไขการจ้าง

- 4.1 ต้องปฏิบัติงานได้เต็มตามกำหนดเวลาทำการของสหกรณ์
- 4.2 อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 12,570 บาท ระยะเวลาการทดลองงาน 90 วัน เมื่อครบกำหนดระยะเวลา หากผลการประเมินระยะเวลาการทดลองงานอยู่ในระดับดี จะได้รับการพิจารณาเป็นลูกจ้างของสหกรณ์ฯ ตามระเบียบของสหกรณ์ฯ และภายหลังได้รับการพิจารณาเป็นลูกจ้างแล้ว จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- 4.3 มีสวัสดิการตามที่สหกรณ์กำหนด

5. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สมัคร

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 2 – 13 กุมภาพันธ์ 2569 โดยยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมเอกสารประกอบการสมัครด้วยตนเอง ณ ที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขชนนาท จำกัด เลขที่ 61/6 ซอยสุวรรณหฤทัย ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท 17000 โทรศัพท์ 056-412514 เวลา 8.30 – 16.00 น. เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดตามประกาศของสหกรณ์ฯ

6. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร

- 6.1 ใบสมัครตามแบบของสหกรณ์ฯ กำหนด ค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท
- 6.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำหรือสีอื่น ๆ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ใบ
- 6.3 หลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา
- 6.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
- 6.5 เอกสารรับรองประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง 1 ปี (ถ้ามี)
- 6.6 ใบรับรองแพทย์ของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จนถึงวันรับสมัคร ซึ่งรับรองสุขภาพอนามัยของผู้สมัครตามข้อ 1.4 ข้างต้น
- 6.7 หนังสือยินยอมให้สหกรณ์ฯ ตรวจสอบประวัติบุคคล
- 6.8 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบ สด.43)
- 6.9 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น

7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดการคัดเลือก

สหกรณ์ฯ จะตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร หากมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่สหกรณ์ฯ กำหนดจะประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือกให้ทราบในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569 ในการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี สหกรณ์ฯ จะแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขชนนาท จำกัด ว่าด้วย การจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. 2566 เพื่อดำเนินการสอบคัดเลือกต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 6 มกราคม พ.ศ.2569



(นายไพศาล ขุนวิเศษ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขชนนาท จำกัด